



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS
LICITACION ABREVIADA N° 02/14

Objeto: CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD Y MONITOREO CON ENLACE RADIAL PARA LOS LOCALES DE LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

Presentación de ofertas: hasta el 22/12/2014, 15:00 horas

Apertura de ofertas: 22/12/2014, 15:00 horas

Solicitud de aclaraciones y/o prórrogas: hasta el día 12/12/2014 inclusive.

Lugar de Presentación de ofertas y Apertura: División Recursos Materiales y Suministros, Correo Central, Buenos Aires 451 Piso 3°, C.P. 11.000, Montevideo, Uruguay

Información de contacto:

Teléfono: (598) 29160200 internos 376 y 377 - Fax: interno 376

E-mail : adquisiciones@correo.com.uy

Valor del Pliego: \$ 1.000.-

Pago y Retiro del Pliego:

- Pago: en Tesorería, Buenos Aires 451 Piso 3º Correo Central, Montevideo, Uruguay de 13:00 a 16:00 horas.

- Retiro: En División Recursos Materiales y Suministros – Buenos Aires 451 Piso 3º Correo Central, Montevideo, Uruguay

- Disponible para consultas en www.correo.com.uy / www.comprasestatales.gub.uy

Registro Único de Proveedores del Estado:

Las empresas oferentes deberán estar activas en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPE), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013 de 21 de mayo de 2013.



LICITACIÓN ABREVIADA N° 02/14
PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO

El objeto del presente llamado licitatorio consiste en la contratación de una única empresa para la prestación del servicio de monitoreo de los sistemas de alarmas, enlace radial policial, mantenimiento de circuito cerrado de televisión (en adelante CCTV) y mantenimiento integral de todos los elementos componentes de los sistemas de seguridad instalados en los locales de la Administración Nacional de Correos (en adelante ANC) que se detallan en Anexo III.

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL PRESENTE LLAMADO

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (T.O.C.A.F.)
- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no Personales
- El presente Pliego de Condiciones Particulares
- Anexo I: Formulario de Identificación del Oferente
- Anexo II: Carta de Presentación de la Oferta
- Anexo III: Planilla de cotización con el listado de locales
- Anexo IV: Materiales de Seguridad
- Anexo V: Cláusulas de Gestión Ambiental y Social
- Las aclaraciones que se pudieren realizar luego de emitido el llamado.

La presentación a esta licitación implica la aceptación de la totalidad de las cláusulas que componen los documentos nombrados anteriormente.

3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO - MEMORIA DESCRIPTIVA

3.1- GENERALIDADES

Las empresas oferentes deberán estar habilitadas por el Registro Nacional de Empresas de Seguridad (en adelante RENAEMSE) del Ministerio del Interior.

La empresa adjudicataria de este servicio deberá cumplir con todos los requisitos exigidos por el Ministerio del Interior - RENAEMSE, asumiendo la responsabilidad total frente a éste por toda falla, desperfecto y/o deterioro de los sistemas o sus elementos que se encuentren bajo mantenimiento, de acuerdo al listado de locales establecido en el Anexo III.

Las tareas a realizar incluirán, además de las indicadas como rutinarias, todos los ajustes, reparaciones y/o sustituciones necesarias a efectos de mantener permanentemente los sistemas en perfectas condiciones de funcionamiento y en cumplimiento de la normativa vigente de RENAEMSE.

La ANC se reserva el derecho de modificar el Anexo III, suprimiendo locales asignados o incorporando nuevos locales o áreas de trabajo dentro de los existentes, de acuerdo a las necesidades del servicio, ocasionado debido a un incremento o disminución de las áreas a cubrir. Dichas modificaciones se realizarán de acuerdo a lo establecido en el artículo 74 del TOCAF y serán comunicadas a la empresa adjudicataria con una antelación de por lo menos 20 días hábiles contados a partir de la fecha en que se produzca el cambio, para que la misma proceda a adaptar su servicio.

En caso de mudanza de locales, los costos de traslado de los equipos propiedad de la empresa adjudicataria estarán a cargo de ésta. La adjudicataria indicará, en el momento que la ANC lo solicite, el costo de la instalación y puesta en funcionamiento del sistema de alarmas y CCTV en el nuevo domicilio, el que será puesto a consideración de la ANC, pudiendo ésta solicitar otras cotizaciones por la nueva instalación. Para el caso de que la nueva instalación sea realizada por un tercero y se detectaran anomalías luego de su puesta en uso, éstas deberán ser informadas al contacto responsable de la Seguridad de la ANC para su resolución. Una vez resuelta la anomalía, la empresa adjudicataria deberá incorporar las nuevas instalaciones bajo su responsabilidad, manteniendo el servicio en iguales términos y condiciones durante la vigencia de la relación contractual, sin costos adicionales para la ANC.

3.2 - DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS

El servicio de mantenimiento integral abarcará las siguientes áreas:

a) Mantenimiento de las instalaciones de alarmas:

- a.1) Mantenimiento de alarma/ sistema integral**
- a.2) Conexión vía radio con Policía**
- a.3) Monitoreo preventivo**
- a.4) Reporte mensual de eventos**
- a.5) Opcional: Respuesta con móvil**

b) Mantenimiento de las instalaciones de Circuito Cerrado de Televisión.

a) Mantenimiento de las instalaciones de alarmas:

a.1) Mantenimiento de alarma/ sistema integral

Será de cargo de la adjudicataria la realización de los chequeos de todos los locales indicados en el ANEXO III.

El servicio a prestar consistirá en acciones planificadas de mantenimiento y la atención de eventos imprevistos, siendo éstos de carácter urgente o frecuente.

Para llevar a cabo el mantenimiento planificado, la empresa deberá establecer en su propuesta un cronograma de visitas que abarque la totalidad de los locales indicados en el Anexo III.

Los trabajos planificados comprenderán el chequeo de todos y cada uno de los elementos instalados, tales como: sensores infrarrojos, sensores antimasking, sensores antisísmicos, sensores de rotura de vidrio, pulsadores de pánico, conexiones de alarma del cofre de seguridad, buzón de recaudación transitoria, etc., debiendo quedar perfectamente registrado en los reportes.

Se verificará el disparo de alarma del equipamiento de radio en la unidad policial local. Los técnicos de la adjudicataria presentarán las boletas de chequeos a la dependencia policial a la que esté conectado el local para su sellado de control de chequeo.

Se verificará la comunicación de eventos de alarma con la central de monitoreo.

Se verificará el funcionamiento de la batería midiendo tensión y corriente de carga.

Cada vez que sea necesario se regulará la sensibilidad de los elementos que lo requieran o sean solicitados así como la configuración de los sistemas si fuera necesario.

El costo del mantenimiento abarcará todos los gastos del servicio, es decir, mano de obra, herramientas y viáticos, no incluyéndose los materiales que serán facturados aparte en caso de corresponder. La empresa brindará un listado de precios testigos, pudiendo la ANC optar por ellos o por otros proveedores que considere más convenientes. A tales efectos se proporciona el Anexo IV.

Excepcionalmente se aceptará el cobro de adicionales cuando se trate de alguna ampliación a los sistemas existentes o un caso urgente. En ambos casos siempre será definido por Seguridad ANC, previa cotización y debidamente aceptada por la ANC.

La nómina de personal que la adjudicataria designe para la prestación del servicio, deberá ser informada a través de correo electrónico a la dirección seguridad@correo.com.uy donde se detallará nombre completo y cédula de Identidad; será obligación de la adjudicataria actualizarla con las bajas, reemplazos y/o ampliaciones de dotación.

Los técnicos deberán presentarse en el local con carta o identificación que acredite su identidad, la cual se corroborará con el listado actualizado enviado por la empresa antes de dar acceso a los sistemas de seguridad.

Atención telefónica: La empresa deberá contar con el personal necesario para ofrecer un servicio de respuesta a llamadas durante las 24 horas, los 365 días del año, asignando un número de identificación de reclamo y estableciendo una fecha precisa de la visita del técnico, en caso de no ser posible su resolución vía telefónica.

Se requerirá logística de claves y asistencia al usuario las 24 horas, los 365 días del año.

Servicios de urgencia: Solamente los reclamos que afecten la seguridad inmediata del local serán clasificados como urgentes y se comunicará vía correo electrónico y aviso telefónico a Seguridad ANC, a quien se le informará de las anomalías. El tiempo máximo de respuesta se establece para los locales de categoría A: 24 hs, B: 24 a 48 hs. y C: 24 -72 hs. Asimismo el costo de las visitas de urgencia deberá ser establecido como parte de esta propuesta tomando como referencia la clasificación esgrimida en el Anexo III y siempre que no esté contemplado dentro del mantenimiento ofrecido.

a.2) Conexión vía radio con Policía

La empresa adjudicataria brindará los elementos necesarios (transmisor, receptor, frecuencia, etc.) para asegurar la conexión vía radio con la policía, siendo ésta independiente de la recepción a la de otros locales de la empresa contratada y efectuará todo trámite relacionado a efectos de poder dar este servicio. El funcionamiento de los equipos será verificado al realizar los chequeos y no se efectuará otro tipo de acción sobre los mismos ya que estos serán propiedad de la empresa adjudicataria. En caso de tener algún desperfecto o problema de configuración, la adjudicataria se hará cargo de solucionarlo en los tiempos de respuesta establecidos, no generándose en ningún caso costo para la ANC.

a.3) Monitoreo preventivo

Para la realización del mismo será necesario contar con conexión vía telefónica con la central de monitoreo de la empresa. El mantenimiento de la línea telefónica será realizado por los técnicos de la ANC.

Se realizará el monitoreo preventivo de la totalidad de los locales debiendo comunicar vía correo electrónico todo evento recibido al usuario seguridad@correo.com.uy

Descripción de Tareas:

- a) Control por vía telefónica de los hechos producidos, detectados y transmitidos por la Central de alarma existente en los domicilios indicados en el Anexo III, al Centro de Monitoreo Electrónico de Alarmas del adjudicatario.
- b) Procesamiento electrónico de la información recibida, filtrado de falsas alarmas y en caso de no poder verificar el evento ocurrido, se realiza la notificación a las personas designadas, según la nómina vigente que se entregue oportunamente al adjudicatario.
- c) Se deberá monitorear: activaciones y desactivaciones del sistema de alarma llevando registro de los usuarios que realizan la función, eventos de robo, de incendio y de pánico, fallas de sistema, falta de energía eléctrica, batería baja, verificaciones de enlaces de los equipos, control de falta de cierre, estado general del sistema, sobretensión, desconexión de sirena, cortes en líneas de sensores, etc.

- d) Ante disparo de alarma fuera de horarios laborales, sin la correspondiente utilización de un código de seguridad, deberá avisarse al responsable designado por la ANC y a la policía.
- e) Aviso a la Policía, Bomberos y al Servicio de Emergencias Médicas, si fuera necesario, en caso de robo, asalto, emergencia médica, incendio, etc.
- f) Registro y seguimiento de falsas alarmas o alarmas reales.
- g) Comunicación inmediata al correo electrónico seguridad@correo.com.uy, sobre toda circunstancia que impida temporaria o definitivamente la normal prestación del servicio, indicando con precisión la o las causas, y cuando ello corresponda la fecha y horario de la rehabilitación del servicio.

a.4) Reporte mensual de eventos

Se entregarán mensualmente al Departamento de Seguridad de la ANC, los reportes de eventos de todo el mes y de cada local.

Estos serán enviados en soporte electrónico, dentro de los primeros 10 días hábiles de cada mes. El mismo deberá discriminar como mínimo los siguientes ítems: Fecha, Hora, Evento, Calificación, Descripción.

Se deja constancia que la ANC se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento, en casos especiales y puntuales, reportes parciales, los que deberán ser entregados en un plazo no mayor a 24 horas hábiles, sin costo extra para la ANC.

a.5) Respuesta con Móvil

La Central Receptora de Alarmas al recibir una alerta de un local se deberá comunicar con el lugar donde se produjo la misma para verificar la veracidad, y en el caso que no se confirme la falsa alarma, se alertará al Móvil (con rastreo satelital) más cercano para su concurrencia al lugar.

b) Mantenimiento de las instalaciones de Circuito Cerrado de Televisión.

El sistema instalado en los locales de la ANC cuenta con tecnología DVR o sistema Geovisión.

Se deberán realizar las siguientes tareas:

- a) Configuración de DVR o cambio del mismo, incluyendo su conexión al puesto de datos existente, lo cual se realizará eventualmente a solicitud de Seguridad ANC.
- b) Relojes Internos: todos los grabadores poseen un reloj de tiempo real que permite identificar en el tiempo cualquier imagen. Dicha hora y fecha deberá ser revisada y ajustada con la hora oficial.
- c) Imágenes: se deben revisar todas las imágenes en términos de calidad, objetivos y definición. Si corresponde reorientación, limpieza y ajuste de los lentes. La relocalización de las cámaras y su cambio se realizará solamente a solicitud de Seguridad ANC.
- d) Verificación de grabación: en este procedimiento se deberá poner especial atención en las imágenes y su calidad de iluminación, verificándose el correcto funcionamiento de la luminaria instalada en los accesos a esos efectos.
- e) Verificación de la instalación: se deberá realizar una inspección ocular de las cámaras y equipos con sus conexiones, así como también de la alimentación de los mismos a los efectos de prevenir futuras anomalías.
- f) Al igual que el Servicio de Mantenimiento de Alarmas, el Mantenimiento de CCTV deberá cumplir con el requerimiento de Atención Telefónica y Servicio de Urgencia en las mismas condiciones.
- g) Cualquier anomalía detectada en la visita deberá ser informada a Seguridad ANC para su evaluación.

4. VIGENCIA DEL CONTRATO

El contrato regirá por el plazo de un año, contado a partir de la fecha del inicio de las actividades, prorrogable en forma automática por hasta 4 períodos de hasta un año cada uno, si la ANC lo estimara conveniente y existiere acuerdo de la empresa adjudicataria, sin perjuicio de las formas de rescisión anticipada previstas en el presente pliego.

En el caso en que se resuelva por cualquiera de las partes la no ampliación del período de prestación del servicio, deberá cursarse preaviso por escrito a la División Suministros, de acuerdo a las formalidades establecidas en la cláusula "Notificaciones", con una antelación no menor a 90 días (corridos) previo a la fecha de vencimiento del contrato o de sus eventuales prórrogas.

Los servicios deberán dar comienzo en un plazo máximo de 30 días corridos contados desde el día siguiente a la notificación de la adjudicación. La fecha de comienzo será definida por la ANC, previa coordinación con la empresa adjudicataria.

5. RESCISIÓN DEL CONTRATO

Sin perjuicio de lo anterior, la ANC podrá rescindir el contrato en los siguientes casos:

- a) Por incumplimiento, por parte de la empresa de cualquiera de las obligaciones y condiciones estipuladas en el presente Pliego, que merezca a criterio de la ANC la calificación de grave.
- b) Cuando hubiera correspondido la aplicación de tres o más multas en un periodo de 6 meses de la contratación, indistintamente de si las mismas se produjeran en el mismo período o en el curso de las prórrogas.

Las causales mencionadas precedentemente se enumeran a título enunciativo, pudiendo la ANC evaluar otras causales de rescisión, conforme a Derecho.

6. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

6.1- COTIZACIÓN

En la oferta se deberá establecer:

- 1) El costo del servicio por local, atendiendo a lo establecido en las características del servicio - memoria descriptiva. (Anexo III).
- 2) El costo de los equipos de transmisión y recepción y la instalación de los mismos en caso de corresponder. (Anexo III).

Para los puntos 1) y 2), la cotización deberá comprender la totalidad de los locales indicados.

Asimismo podrá cotizarse como opcional:

El precio por respuesta con móvil (Anexo III) y listado de precios de materiales testigos más comunes para las reparaciones objeto del presente llamado (Anexo IV).

Todas las ofertas deberán cotizarse en moneda nacional, a excepción de los materiales testigos que podrán cotizarse en pesos uruguayos o en dólares americanos. En caso de cotizarse en dólares americanos, se realizarán las conversiones al tipo de cambio comprador del Banco Central del Uruguay del día hábil inmediato anterior a la apertura de la licitación.

Para todos los puntos anteriores: se indicará si corresponde Impuesto al Valor Agregado, de no indicarse se considerará incluido en el precio cotizado, no abonándose suma alguna por ningún otro concepto.

6.2- FÓRMULA DE REAJUSTE DE PRECIOS

Los precios adjudicados se ajustarán de acuerdo a la evolución del Consejo de Salarios al cual pertenece la empresa adjudicataria. De esta forma, se deberá presentar al inicio de la ejecución de la contratación una declaración por parte del adjudicatario donde se establezca cuál es el grupo al cual pertenece la empresa.

Asimismo, con motivo de cada Acta aprobada por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, la empresa informará sobre la misma para proceder al ajuste correspondiente de acuerdo al coeficiente de ajuste estipulado en el acta de aumento.

Los ajustes aplican a partir del incremento definido en el acta para los servicios que se ejecuten luego de la fecha de aumento estipulada en la misma.

6.3- PROPUESTA TÉCNICA

La propuesta deberá contener los siguientes ítems:

- Antecedentes y experiencia de la empresa en servicios similares a los solicitados, como mínimo 3 años, para lo cual deberá presentar una lista que cuente como mínimo con: identificación del trabajo realizado, breve descripción del mismo, año en el que se realizó el trabajo y nombre del cliente.
- Constancia de habilitación de RE.NA.EM.SE
- Infraestructura, instalaciones y dotación del personal
- Propuesta técnica y de trabajo
- Otros factores que la empresa considere agregan valor al servicio que prestarán.

6.4- DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS OFRECIDOS

En la cotización se deberá presentar una descripción detallada de los servicios ofrecidos en cada ítem, según los requerimientos establecidos en el presente Pliego. Se podrán presentar asimismo, otros factores que a juicio del oferente agreguen valor al servicio, cuyo análisis quedará sujeto al criterio de la ANC.

6.5- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA OFERTA

El oferente deberá adjuntar a la oferta:

- a. Formulario de Identificación del Oferente (Anexo I).

- b. Carta de presentación de la oferta, con la declaración de estar en condiciones legales de contratar con el Estado (Anexo II).
- c. Comprobante que acredite haber adquirido el Pliego de Condiciones Particulares de la Licitación, a nombre del oferente.
- d. Comprobante de depósito de la garantía de mantenimiento de la oferta, en caso de corresponder.
- e. Antecedentes por servicios similares, estableciendo nombre de las empresas y datos de las personas de contacto a fin de corroborar los mismos.
- f. En el caso de que quien concurra al acto de apertura no sea el representante de la sociedad, se deberá presentar una carta poder extendida por Escribano Público y otorgada por los representantes de la misma, con facultades suficientes para representar a la sociedad en la apertura de la licitación, así como para realizar las actuaciones posteriores que correspondieren, y notificarse de los actos administrativos que se dictaren en el procedimiento licitatorio.
- g. Certificado de habilitación del RENAEMSE vigente.

Consideraciones: en caso que alguna documentación solicitada estuviera en el RUPE, no será obligatoria su presentación, debiendo informarlo a la ANC en su oferta.

7. FACTORES DE COMPARACION DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

Los oferentes están obligados a presentar toda la información que sea necesaria para evaluar sus ofertas en cumplimiento de los requerimientos exigidos.

Se evaluarán las ofertas desde el punto de vista técnico, formal y económico, dando lugar al rechazo de las que no se ajusten a los requerimientos y especificaciones sustanciales descritas en el presente Pliego, no dando lugar a reclamación alguna por parte de los oferentes.

Para las ofertas que cumplan con las especificaciones requeridas en este llamado, se procederá a realizar la evaluación técnica y económica teniendo en cuenta los siguientes factores y ponderación:

Evaluación	Ponderación
a) Técnica	50%
a.1) Propuesta de trabajo	40%
a.2) Antecedentes (*)	10%
b) Económica	50%
b.1) Costo de instalación	10%
b.2) Precio servicio	40%

Por tanto, el puntaje de cada oferta estará dado por la suma de a + b.

En caso de que el resultado de a y/o b tenga decimales, se aplica el siguiente criterio: si el valor del primer decimal es 5 (cinco) o más, aumenta el valor del último número en 1 (uno).

La propuesta seleccionada será la que obtenga el puntaje mayor en la suma a+b.

(*) a.2) Antecedentes comprobables de los oferentes y experiencia en la prestación de servicios análogos al licitado, como mínimo de 3 años.

Calificación de la Propuesta de trabajo

Para la calificación de la propuesta, se tomará en cuenta

- Procedimiento para la instalación de la Conexión vía radio con Policía.
- Metodología de trabajo para el monitoreo preventivo y el envío de reportes de incidentes.
- Metodología de trabajo para el mantenimiento del sistema de alarma y de CCTV.
- Infraestructura, instalaciones y dotación de personal a nivel nacional y equipo de trabajo dedicado a la tarea.

Calificación de la propuesta económica

Costo de instalación: 10 puntos

A efectos comparativos y de determinar el costo de instalación, se tomará el precio detallado en la columna 4 “costo inicial de instalación”, cotizado en la tabla del ANEXO III “Planilla de cotización con el listado de locales”.

A la oferta de menor costo, le serán asignados 10 puntos. El resto de las ofertas, recibirá puntaje decreciente, prorrateándose de acuerdo a los precios cotizados.

Precio del servicio: 40 puntos

A efectos comparativos y de determinar el precio del servicio, se tomará el precio detallado en las columnas 1 “Monitoreo y conexión a Jefatura”, 2 “Mantenimiento de alarma” y 3 “Mantenimiento de CCTV”, cotizado en la tabla del ANEXO III “Planilla de cotización con el listado de locales”.

A la oferta de menor costo, le serán asignados 40 puntos. El resto de las ofertas, recibirá puntaje decreciente, prorrateándose de acuerdo a los precios cotizados.

SOLICITUD DE ACLARACIONES A LAS OFERTAS

La ANC se reserva el derecho de solicitar a los oferentes, en cualquier momento antes de la adjudicación, las aclaraciones que considere necesarias respecto de cualquier información contenida en sus ofertas.

La ANC no podrá solicitar a los oferentes aclaraciones o información que modifique el contenido de las ofertas presentadas. Asimismo, las respuestas de los oferentes a pedidos de la ANC no podrán contener información que modifique sus ofertas, de así suceder, dicha información no será considerada por la misma.

ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a la oferta que obtenga el mayor puntaje, de acuerdo a los criterios y ponderaciones detalladas precedentemente, pudiendo la ANC moverse con total libertad dentro de las limitaciones que las ofertas presentadas indiquen, y reservándose la facultad de:

- a) Rechazar aquellas ofertas que no cumplan con los requerimientos solicitados en el pliego.
- b) No adjudicar la oferta de menor valor.
- c) No adjudicar el objeto de la presente licitación.
- d) Declarar desierto el llamado.
- e) Aumentar o disminuir las cantidades, de acuerdo a los porcentajes determinados en el art. 74 del TOCAF.
- f) Rechazar todas las ofertas en los casos en que lo entienda conveniente para sus intereses.

8. VISITA A LOCALES

Las empresas oferentes podrán realizar una visita a los locales a fin de conocer el tipo y ubicación de todos los elementos de seguridad instalados. Las empresas coordinarán las visitas con el Departamento de Seguridad al mail seguridad@correo.com.uy, indicando los nombres, apellidos y números de cédulas de identidad del personal de la empresa que solicite la visita.

A efectos de realizar la visita, deberá haberse adquirido previamente el Pliego Particular de Condiciones.

9. MORA

El adjudicatario caerá en mora de pleno derecho por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas, por el solo hecho de hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

10. DE LOS INCUMPLIMIENTOS Y DE LAS SANCIONES

El incumplimiento total o parcial de cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente Pliego por parte de la empresa adjudicataria, dará lugar a la aplicación de sanciones que van desde el apercibimiento, observación escrita, multas, anotación negativa en el Registro de Proveedores de la ANC y/o en el Registro Único de Proveedores del Estado, o la propia rescisión del contrato.

La ANC podrá realizar las inspecciones, comprobaciones y contralor del servicio para constatar el cumplimiento del mismo.

Cuando se constate una irregularidad, la ANC pondrá la misma en conocimiento del encargado designado por la empresa notificándole en debida forma.

A partir de la mencionada notificación la adjudicataria dispondrá de un plazo de diez días hábiles para formular sus descargos. La inexistencia de descargos dentro de ese plazo se entenderá como consentimiento tácito del incumplimiento denunciado. Si por el contrario se formulan descargos, los mismos conjuntamente con la notificación del incumplimiento deberán ser elevados a fin de que se resuelva si existe mérito para la imposición de sanciones.

Los posibles incumplimientos notificados deberán ser evaluados en su entidad teniendo en cuenta si son reiterados, si son subsanables inmediatamente y además si una vez notificados se reiteran o no.

Las sanciones originadas por incumplimiento no darán derecho a la adjudicataria a efectuar reclamación alguna.

- En caso de incumplimientos subsanables, la ANC procederá en primera instancia a apercibir u observar por la falta cometida y en segunda instancia a aplicar multas, y de persistir en el incumplimiento, la ANC podrá rescindir el contrato.

En cuanto a las multas, se efectuarán proporcional al incumplimiento incurrido, pudiendo las mismas ir desde el 10 % del precio mensual del servicio contratado hasta el total de dicho monto, según la gravedad del hecho.

Sin perjuicio del cobro de esta multa, será exigible el cumplimiento de la obligación principal, cuyo atraso acumulará además una multa diaria equivalente al 2% del costo mensual del servicio del local en que se haya constatado el incumplimiento.

Las multas podrán ser descontadas de cualquier factura pendiente de pago que exista a favor de la firma adjudicataria, aunque no correspondiera al objeto del presente llamado, o de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder.

- En casos de incumplimientos graves, la ANC podrá rescindir directamente sin haber realizado el primer apercibimiento. En particular, y sin que la lista sea taxativa, se considerarán faltas graves: el no presentarse a prestar el servicio o el cumplimiento parcial del mismo; la falta de rápida solución a inconvenientes tales como: roturas, disparo de alarmas, etc.; y el no cumplimiento de las normas vigentes en materia laboral y de seguridad social respecto al personal asignado a las tareas licitadas.

En caso de incumplimientos graves así como si se repitieran los incumplimientos subsanables, la ANC sin necesidad de intimación previa, procederá a la rescisión unilateral del contrato, lo que a su vez dará mérito a la pérdida de la garantía de fiel cumplimiento del mismo, pudiendo asimismo exigir por la vía correspondiente los daños y perjuicios emergentes del incumplimiento.

11. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará mensualmente a los 30 días contados a partir de la fecha de la factura, en el Departamento de Tesorería de la ANC, de lunes a viernes en el horario de 13 a 16 horas. La facturación deberá realizarse a mes vencido.

12. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

12.1 - CUMPLIMIENTO DE NORMAS. OBLIGACIONES LABORALES, PREVISIONALES E IMPOSITIVAS

La adjudicataria será responsable por las obligaciones laborales, previsionales e impositivas que correspondieran en relación al personal por ella asignado para el cumplimiento del objeto del presente llamado.

La empresa adjudicataria deberá cumplir con las disposiciones legales vigentes referentes a: laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, horas de trabajo y demás condiciones laborales que correspondan y aportes y contribuciones de seguridad social.

El incumplimiento por parte de la empresa adjudicataria en el pago de las retribuciones mencionadas anteriormente, será causal de rescisión del contrato por responsabilidad imputable a ésta, con pérdida del depósito en garantía por cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las demás acciones que pudieran corresponder.

Queda pactado que cualquier adeudo de la firma adjudicataria, incluidos los rubros de carácter salarial, previsional, así como los correspondientes al seguro de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales a los que tuvieran derecho los trabajadores de la empresa contratada, podrá retenerse de los pagos o créditos que le correspondan a la misma, ya sea, provenientes del contrato incumplido por su parte con la ANC, o de otros que pueda tener con el organismo, o de cualquier otro crédito, imputándose esa retención para el pago de tales adeudos.

Todo ello, sin perjuicio de hacerlo efectivo en su caso contra el depósito de garantía de cumplimiento de contrato.

De considerarse que la adjudicataria ha incurrido en infracción a las normas, laudos o convenios colectivos vigentes, la ANC podrá dar cuenta de dicha infracción a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social.

La ANC podrá solicitar al adjudicatario, en cualquier momento durante la ejecución de las prestaciones, la contratación de un seguro de fianza del Banco de Seguros del Estado, en cuya póliza se designe a la ANC como beneficiaria; dicho seguro se solicitará a los efectos de precaver posibles reclamos por incumplimiento de obligaciones laborales, previsionales, así como contingencias de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (Ley N° 18.099).

En caso de que la ANC hiciera uso de la facultad antes referida, lo pondrá en conocimiento de la adjudicataria, notificándola por telegrama colacionado o carta

certificada con aviso de retorno, y otorgándole un plazo de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente a la notificación para que la misma presente ante la División Recursos Materiales y Suministros de la ANC, copia que acredite la solicitud o inicio de dicho trámite ante el BSE. Asimismo, la ANC podrá requerir información en cualquier momento acerca del estado de dicho trámite, debiendo presentar la póliza definitiva en un plazo máximo de 20 días hábiles; en caso contrario, la ANC podrá dar por rescindido el contrato sin derecho a ningún tipo de indemnización o reclamación de ninguna clase.

12.2- DE LAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL ADJUDICATARIO

a.- Obligaciones Fiscales - Inscripción en D.G.I. y B.P.S. con constancia de encontrarse al día con el pago de los aportes.

En caso de que se configure incumplimiento de las obligaciones tributarias citadas, la ANC podrá rechazar la oferta o rescindir el presente contrato, perdiendo la firma adjudicataria el depósito de garantía por cumplimiento de contrato en su caso, sin perjuicio de poder accionar por los daños y perjuicios ocasionados por dicho incumplimiento.

La ANC se reserva el derecho de realizar dichos controles respecto al adjudicatario durante la vigencia de la contratación.

b.- Seguros – El adjudicatario deberá contratar todos los seguros necesarios para el fiel cumplimiento de las obligaciones emergentes de la presente contratación.

c.- Cumplimiento de las obligaciones establecidas en el art. 4º de la Ley Nº 18.251 del 06/01/2008. – La ANC podrá en cualquier momento de la contratación, requerir al adjudicatario información y documentación acreditante acerca del monto y el estado de cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales, así como las correspondientes a la protección de la contingencia de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales que a éstos correspondan respecto de sus trabajadores. La ANC queda facultada a exigir a la empresa contratada cualquiera de los documentos referidos en los literales A), B), C) y D) de la referida normativa.

A los efectos de realizar los controles que estime pertinentes podrá, requerir los datos personales de los trabajadores comprendidos en la prestación del servicio.

Sin perjuicio de lo mencionado anteriormente, se podrá requerir en cualquier momento durante el período de ejecución del contrato, Certificado Contable que acredite la situación de regularidad en la totalidad de las obligaciones laborales y de seguridad social de la empresa para con sus dependientes, así como de sus obligaciones tributarias, de acuerdo al pronunciamiento Nº 16 del CCEAU.

En caso de incumplimiento de las obligaciones mencionadas anteriormente, la ANC se reserva el derecho de rescindir el contrato con pérdida del depósito en garantía por cumplimiento de contrato, sin perjuicio de las acciones civiles y penales que pudieren corresponder.

La ANC se reserva el derecho de realizar los controles que estime convenientes durante la vigencia del contrato, pudiendo realizar auditorías a la empresa adjudicataria, la cual deberá encontrarse al día en el pago de sus obligaciones tributarias con el BPS y la DGI, debiendo en el momento que se solicite presentar la documentación que lo acredite.

Para el caso de que la empresa adjudicataria preste los servicios licitados con personal que no se encuentre a su respecto en relación de dependencia (por ejemplo mediante la subcontratación de empresas unipersonales), será de su entera responsabilidad controlar que las subcontratadas cumplan con todas las obligaciones legales y reglamentarias vigentes. La ANC podrá exigir en cualquier momento durante la ejecución del contrato, la documentación detallada precedentemente y aplicar respecto del personal de las empresas subcontratadas el mismo régimen de responsabilidades previstos para el personal dependiente.

12.3- DOCUMENTACIÓN QUE SE EXIGIRÁ A LA EMPRESA ADJUDICATARIA

El adjudicatario deberá presentar ante la División Recursos Materiales y Suministros, en un plazo no mayor a 5 días hábiles, contados a partir de la notificación de la adjudicación, la siguiente documentación:

- a) Información Registral donde conste que los directores y/o administradores de la empresa no están inscriptos como deudores alimentarios (artículos 6 de la Ley 17.957 y 3 de la Ley 18.244).
- b) Comprobante de depósito de la garantía de fiel cumplimiento del contrato, en caso de corresponder.
- c) En caso de tratarse de una sociedad comercial, Certificado notarial que acredite: personería jurídica, plazo o vigencia de la misma, domicilio y sede, representación y si correspondiere, constancia de haber efectuado la Declaratoria ante el Reg. Nac. de Comercio (Ley 17.904) y en caso de Sociedad Anónima con acciones al portador la Comunicación al BCU (Ley 18930).
- d) Certificado que acredite la contratación del Seguro contra Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales (Ley 16.074) del personal

asignado a las distintas tareas, el que deberá encontrarse vigente durante el período del contrato.

Consideraciones: en caso que alguna documentación solicitada estuviera en el RUPE, no será obligatoria su presentación, debiendo el adjudicatario informarlo a la ANC por escrito al mail adquisiciones@correo.com.uy.

12.4- DE LAS RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

- a- El adjudicatario estará obligado al saneamiento en caso de que el objeto de la presente licitación presentare defectos ocultos (artículos 1686 y 1696 del Código Civil).
- b- El adjudicatario se hará responsable ante cualquier daño y/o perjuicio que causare a bienes del Organismo y/o de terceros.

13. MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 90 días corridos, a contar desde el día siguiente al de la apertura de las mismas. En caso de no aclararlo expresamente, se considerará que la oferta es válida por dicho plazo.

Vencido dicho plazo sin pronunciación previa de la ANC, se entenderá automáticamente prorrogado el plazo de mantenimiento de oferta por el término de 30 días calendario, excepto que el oferente desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la División Recursos Materiales y Suministros, con una antelación mínima de 15 días corridos de la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas.

14. DE LAS GARANTIAS

14.1- GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

El oferente deberá constituir una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de \$ 20.000, mediante depósito en efectivo, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total ofertado sea superior a la suma de \$ 6.413.000 impuestos incluidos (monto vigente hasta el mes de diciembre de 2014)¹.

En caso de cotizar varias opciones, para el cálculo de la garantía se deberán considerar aquellas de mayor valor.

A efectos de determinar si corresponde o no la constitución de la garantía, se considerarán las columnas 1 “Monitoreo y conexión a Jefatura”, 2 “Mantenimiento de alarma” y 3 “Mantenimiento de CCTV”, cotizado en la tabla del ANEXO III “Planilla de cotización con el listado de locales”, de la totalidad de locales, para el período de 1 año, impuestos incluidos.

14.2 - GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

A los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato, el adjudicatario deberá constituir, en un plazo máximo de 5 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, una garantía equivalente al 5% del monto anual de la adjudicación, mediante depósito en efectivo o en valores públicos, fianza o aval bancario o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será exigible siempre que el monto total adjudicado para la vigencia de un año sea superior a la suma de \$ 2.565.000 impuestos incluidos (valor vigente hasta el mes de diciembre de 2014 inclusive).

A efectos de determinar si corresponde o no la constitución de la garantía y para cuantificar su monto, se considerarán las columnas 1 “Monitoreo y conexión a Jefatura”, 2 “Mantenimiento de alarma” y 3 “Mantenimiento de CCTV”, cotizado en la tabla del ANEXO III “Planilla de cotización con el listado de locales”, de la totalidad de locales, para el período de 1 año, impuestos incluidos.

Las mencionadas Garantías se deberán depositar en la Tesorería de la ANC, de lunes a viernes en el horario de 13:00 a 16:00 horas, sita en la calle en Buenos Aires 451, 3er piso - Montevideo. Posteriormente deberá presentarse una de las vías del comprobante emitido por Tesorería, en la División Recursos Materiales y Suministros.

¹ Fuente: Montos Límites de las Contrataciones Estatales publicados por el Instituto Nacional de Estadística

14.3 - GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO LEY 18.099

El adjudicatario deberá constituir, en un plazo máximo de 5 días hábiles contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, una garantía de cumplimiento de la Ley 18.099 con un capital asegurado (KA) equivalente a la sumatoria del salario nominal (SN) de los funcionarios registrados en planilla de trabajo del MTSS incrementado en un 20% con el objetivo de prevenir futuros aumentos durante el período de vigencia de la licitación de acuerdo a la siguiente fórmula de cálculo:

$$KA = \Sigma SN \times 1,2$$

Las mencionadas Garantías se deberán depositar en la Tesorería de la ANC, de lunes a viernes en el horario de 13:00 a 16:00 horas, sita en la calle en Buenos Aires 451, 3er piso - Montevideo. Posteriormente deberá presentarse una de las vías del comprobante emitido por Tesorería, en la División Recursos Materiales y Suministros.

15. MEJORA DE LAS OFERTAS Y NEGOCIACIONES

Cuando corresponda, la ANC podrá utilizar los mecanismos de mejora de ofertas y/o negociación, de acuerdo a lo previsto en el artículo 66 del TOCAF.

16. SOLICITUDES DE ACLARACIONES AL PLIEGO Y PRÓRROGA DE APERTURA

Los oferentes podrán solicitar aclaraciones o plantear consultas relativas al presente llamado, mediante comunicación escrita ante la División Recursos Materiales y Suministros, Correo Central, Buenos Aires 451, 3er piso, Montevideo, en el horario de 9:00 a 17:00 hs., vía fax al teléfono 29160200 interno 376 o a través del correo electrónico adquisiciones@correo.com.uy, hasta 5 días hábiles antes de la fecha prevista para la apertura de las ofertas.

El mismo plazo se aplicará para la solicitud de prórroga de la fecha de apertura establecida. Dicha solicitud deberá ser presentada por escrito y estar debidamente fundada y argumentada, reservándose la ANC el derecho de concederla o no, según sus intereses.

En ambos casos, deberá haberse adquirido previamente el Pliego Particular de Condiciones.

Las solicitudes de aclaraciones o de prórrogas presentadas dentro de los plazos referidos, serán comunicadas a todas las firmas que hayan adquirido el Pliego, en un plazo de hasta 2 días hábiles previos al acto de apertura.

17. PLAZO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las ofertas se presentarán en idioma español, encuadernación simple (no utilizar tapas duras, espirales, rulos), con dos perforaciones sobre margen izquierdo, sin sobrepasar en lo posible las 50 hojas, tamaño A4, en **3 vías** (1 original y 2 copias), cada una de ellas en sobre independiente debidamente cerrado, indicando en su cubierta el número de licitación y su objeto, en la División Recursos Materiales y Suministros, Buenos Aires 451, Correo Central, 3° Piso, hasta la hora fijada para la apertura de las ofertas.

A los oferentes que no se presentaren en tiempo, no les serán recibidas las ofertas.

18. NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación, el fax, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

19. ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES Y ARTÍCULO 46 DEL TOCAF

Por el solo hecho de presentarse al llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones. Asimismo, se entenderá que el mismo declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme al artículo 46 del TOCAF y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

20. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente licitación o el contrato, que se perfeccionará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 69 del TOCAF, se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá a los Tribunales del Departamento de Montevideo, República Oriental del Uruguay.

La presentación a este llamado implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

21. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

Se debe tener en cuenta lo establecido por la Ley N° 18.381 de 17 de octubre de 2008, de Derecho de Acceso a la Información Pública, y su Decreto Reglamentario N° 232/010 de 2 de agosto de 2010 y por la Ley N° 18.331 de 11 de agosto de 2008, de Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data, y su Decreto Reglamentario N° 414/009 de 31 de agosto de 2009.

En caso de que los oferentes entregaren información considerada confidencial, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 10 literal I) de la Ley 18.381 y 65 del TOCAF, la misma deberá ser ingresada indicando expresamente tal carácter y en archivo separado a la parte pública de su oferta. A esos efectos, deberá presentarse en la parte pública de su oferta un “resumen no confidencial” breve y conciso, conforme al artículo 30 del Decreto 232/010.

Se considera información confidencial, la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual y aquellas de naturaleza similar conforme a lo dispuesto en la mencionada normativa. No se considera información confidencial, la información relativa a los precios, las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta.

En caso de que las ofertas contengan datos personales, el oferente, en caso de corresponder, deberá recabar el consentimiento de los titulares de los mismos, de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 9 de la Ley 18.331 y 5 y 6 del Decreto 414/009. Asimismo se deberá dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 13 de la Ley 18.331.

22. ACOSO MORAL

La ANC rechaza todo tipo de conducta que implique Acoso Moral en el trabajo, contando con un Protocolo de Actuación en la materia, por lo que durante la ejecución del contrato, la empresa adjudicataria garantizará la adopción de medidas para la prevención del acoso en relación con el personal que pase a desempeñarse en la ANC.

A esos efectos, la empresa estará obligada a observar su cumplimiento de acuerdo a lo establecido por el numeral 5) de dicha norma, proporcionándose copia de la misma.